

(株) ライフサポート北越後 令和3年春採用 社員募集要領

1. 採用職種及び人員

総合職（営業・車輛整備・一般事務） 2名

2. 応募資格

短大・専門学校を平成30年3月以降に卒業した者、または令和3年3月卒業見込の者

3. 応募要領

- (1) 応募受付期間 令和2年3月16日（月）～5月18日（月）（消印有効）
(2) 提出書類 ①自筆履歴書
（写真貼付、A3見開き又はA4両面に限る）
②成績証明書
③卒業証明書又は卒業見込証明書
（応募時に提出できない場合は後日提出可能）
(3) 提出先 下記の提出先へ郵送によります。

4. 採用試験

区分	第1次試験	第2次試験
日時	令和2年 <u>5月27日（水）</u> 9時～12時45分	該当者に通知
会場	<u>JA北越後 本店</u> <u>（新発田市島潟 1184-1 TEL 0254-26-2600）</u>	ライフサポート 北越後事業本部
内容	能力試験…言語、計数（80分） 作文…800字以内（テーマは当日指定）（60分） 適性検査…（40分）	面接

※第2次試験については、第1次試験合格者に別途通知します。

5. 採用時期 令和3年4月

6. 勤務条件（平成31年4月実績）

- (1) 初任給 短大・専門学校卒 155,300円
(2) 賞与 年2回（7月、12月）
(3) 諸手当 家族手当、通勤手当、職務手当等
(4) 昇給 年1回（4月）
(5) 退職金 規程に基づき支給
(6) 社会保険等 健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険
(7) 勤務時間 ①一般業務… 8時30分～17時（土曜日：8時30分～12時）
②サービス業務… 部署により時差出勤、ローテーション勤務有り
※休憩時間… 60分（一部70分）
(8) 休日・休暇 ①休日：日曜日、国民の祝日・休日、第2・第4土曜日及び第2・第4土曜日を除く他の土曜日1日、年末・年始、会社の定めた日。
又は、4週7休を基本としたローテーション制により定める休日。
②休暇：年次有給休暇制度、特別休暇制度、療養・傷病休暇制度
③その他：育児休業制度、介護休業制度

提出先またはお問い合わせ先	株式会社ライフサポート北越後（JA北越後グループ） 総務課（採用担当） 住所：〒957-0021 新発田市五十公野1584番地 TEL：0254-26-1200 FAX：0254-22-0888 Eメール： ls-somu@ls-kitaechigo.co.jp
---------------	---